

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной  
деятельности

 А.Б. Петроченков

« 11 » августа 20 22 г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Дисциплина:** Теория организации и организационное поведение  
(наименование)

**Форма обучения:** очная  
(очная/очно-заочная/заочная)

**Уровень высшего образования:** магистратура  
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

**Общая трудоёмкость:** 144 (4)  
(часы (ЗЕ))

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент  
(код и наименование направления)

**Направленность:** Стратегический менеджмент и управление инновациями  
(наименование образовательной программы)

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель – формирование теоретических знаний в области теории организации и организационного поведения и приобретение практических навыков использования современных форм и методов воздействия на поведение личности и (или) группы для повышения эффективности деятельности организации, функционирующей в современных условиях цифровой трансформации экономики.

Задачи:

- Знать законы и принципы функционирования организации в эпоху цифровизации;
- Уметь анализировать жизненный цикл организации, определяя признаки жизнеспособности и используя сквозные цифровые технологии;
- Владеть навыками анализа поведения индивидов в организации и определения проблем межличностных взаимоотношений, в том числе, в малых группах (формальных и неформальных), применяя современные цифровые инструменты.

### 1.2. Изучаемые объекты дисциплины

- Формальные и неформальные организации, функционирующие в современных условиях цифровой трансформации экономики;
- Жизненный цикл организации в эпоху цифровизации;
- Законы и принципы организации.

### 1.3. Входные требования

Не предусмотрены

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ОПК-1	ИД-1ОПК-1.	Знает методы решения профессиональных задач на основе законов и принципов организации на продвинутом уровне в сфере экономической, организационной и управленческой теории в эпоху цифровизации.	Знает методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне в сфере экономической, организационной и управленческой теории	Экзамен

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ОПК-1	ИД-2ОПК-1	Умеет анализировать инновационные подходы, с точки зрения законов и принципов организации, для решения экономических, организационных и управленческих задач, применяя современные цифровые инструменты.	Умеет применять инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих задач.	Индивидуальное задание
ОПК-1	ИД-3ОПК-1	Владеет навыками обобщения и критического анализа практик управления организациями с учетом законов и принципов организации, используя сквозные цифровые технологии.	Владеет навыками обобщения и критического анализа практик управления по направлению менеджмент.	Индивидуальное задание
ОПК-3	ИД-1ОПК-3	Знает методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений на основе при-знаков жизнеспособности организации с учетом цифровой трансформации экономики.	Знает методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений	Экзамен
ОПК-3	ИД-2ОПК-3	Умеет оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений с учетом этапа жизненного цикла организации (по Грейнеру и Адизесу), применяя современные цифровые инструменты.	Умеет оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений.	Индивидуальное задание
ОПК-3	ИД-3ОПК-3	Владеет навыками реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды в зависимости от этапа жизненного цикла	Владеет приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды.	Индивидуальное задание

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
		организации, используя сквозные цифровые технологии.		

### 3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		2	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	54	54	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	16	16	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	36	36	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен	36	36	
Дифференцированный зачет			
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	

### 4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
2-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 1. Взаимосвязь теории организации и организационного поведения	8	0	18	24
<p>Введение Теория организации и роль организации в жизни современного общества. Организационное поведение и степень влияния поведения сотрудников на организацию. Связь теории организации и организационного поведения. Влияние цифровой трансформации экономики на организацию.</p> <p>Тема 1. Менеджер как управляющая подсистема Менеджер – это руководитель организации, подразделения, группы. Иерархия управления. Цифровые технологии в работе менеджера.</p> <p>Тема 2. Организация как управляемая подсистема Организация – это объект управления. Формальные организации. Формальный лидер. Неформальные организации. Неформальный лидер. Организация в условиях цифровизации.</p> <p>Тема 3. Организационные отношения как связующее звено между управляющей и управляемой подсистемами Организационные отношения – это предмет управления. Базовые схемы организационных отношений. Цифровые инструменты, используемые при построении организационных отношений.</p>				
Модуль 2. Жизнеспособность организации	8	0	18	30
<p>Тема 4. Организация как система Организация – это система. Классификация систем. Системный подход к изучению организации в эпоху цифровизации.</p> <p>Тема 5. Жизненный цикл организации Признаки жизнеспособности организации. Жизненный цикл организации по Грейнеру. Жизненный цикл организации по Адизесу. Цифровые технологии как инструмент анализа жизненного цикла организации.</p> <p>Тема 6. Законы и принципы организации Законы организации. Общие законы организации. Частные законы организации. Принципы организации. Принципы статического состояния организации. Принципы динамического состояния организации. Влияние цифровой трансформации экономики на законы и принципы организации.</p>				
ИТОГО по 2-му семестру	16	0	36	54

ИТОГО по дисциплине	16	0	36	54
---------------------	----	---	----	----

### Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Иерархия управления в эпоху цифровизации.
2	Формальные организации, функционирующие в современных условиях цифровой трансформации экономики.
3	Формальный лидер в цифровой среде.
4	Формальные организации и формальный лидер.
5	Неформальный лидер в цифровой среде.
6	Организационные отношения и цифровые технологии, используемые при их построении.
7	Организация – это система (проведение анализа с помощью онлайн-доски Board).
8	Жизненный цикл организации по Грейнеру (презентация полученных результатов с помощью инфографики Infogram.am).
9	Жизненный цикл организации по Адизесу (презентация полученных результатов с помощью инфографики Infogram.am).
10	Законы организации (проведение анализа с помощью онлайн-доски Sticky Studio).
11	Принципы организации (проведение анализа с помощью онлайн-доски Yandex Wiki).

## 5. Организационно-педагогические условия

### 5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

## 5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

## 6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
<b>1. Основная литература</b>		
1	Дадаян Л. Г. Организационные системы: моделирование и управление : учебник. Москва Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. 177 с.	1
2	Молодчик Н. А. Организационное поведение : учебное пособие. 2-е изд., перераб. Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2020. 183 с. 11,5 усл. печ. л.	5
3	Теория организации (теория менеджмента) : учебное пособие для вузов / Москвитин Г. И., Астахова Н. И., Сысоева Е. В., Коваленко А. П. Москва : КНОРУС, 2020. 338 с. 21,5 усл. печ. л.	6
4	Федорова А. В. Теория организации и организационное проектирование : учебное пособие для вузов. Москва : КНОРУС, 2020. 238 с. 15,0 усл. печ. л.	1
<b>2. Дополнительная литература</b>		
<b>2.1. Учебные и научные издания</b>		
1	Грушенко В. И. Менеджмент. Восприятие сущности менеджмента в условиях стратегических изменений : учебное пособие для вузов. Москва : ИНФРА-М, 2019. 288 с. 18,0 усл. печ. л.	1
2	Козлов В. В., Одегов Ю. Г., Сидорова В. В. Организационное поведение : учебное пособие. Москва : КНОРУС, 2020. 227 с. 14,5 усл. печ. л.	1
3	Тараканов А. В., Скрынченко Б. Л. Теория организации : учебное пособие для бакалавров. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Дашков и К, 2020. 235 с. 14,75 усл. печ. л.	1
4	Тебекин А. В. Теория управления : учебник для вузов. Москва : КНОРУС, 2020. 342 с. 21,5 усл. печ. л.	3
<b>2.2. Периодические издания</b>		
	Не используется	
<b>2.3. Нормативно-технические издания</b>		
	Не используется	

<b>3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины</b>		
	Не используется	
<b>4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента</b>		
	Не используется	

## 6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Журнал «Проблемы теории и практики управления»	<a href="https://ptpmag.ru/">https://ptpmag.ru/</a>	сеть Интернет; свободный доступ
Дополнительная литература	Журнал «Экономика и управление»	<a href="https://emjume.elpub.ru/jour/index">https://emjume.elpub.ru/jour/index</a>	сеть Интернет; свободный доступ
Основная литература	Лобарева Н. В. Теория организации и организационное проектирование : учебное пособие. Москва : РТУ МИРЭА, 2020.	<a href="https://elib.pstu.ru/Record/lanRU-LAN-BOOK-163924">https://elib.pstu.ru/Record/lanRU-LAN-BOOK-163924</a>	сеть Интернет; авторизованный доступ
Основная литература	Молодчик Н. А. Организационное поведение. Экономика труда : учебно-методическое пособие. Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2019.	<a href="https://elib.pstu.ru/Record/RUPNRPUelib6862">https://elib.pstu.ru/Record/RUPNRPUelib6862</a>	сеть Интернет; авторизованный доступ

## 6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 8.1 (подп. Azure Dev Tools for Teaching )
Операционные системы	Windows 10 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567

## 6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	<a href="http://lib.pstu.ru/">http://lib.pstu.ru/</a>
Электронно-библиотечная система Лань	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>



Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

### **7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине**

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Презентационный комплекс (компьютер, проектор, экран)	1
Практическое занятие	Презентационный комплекс (компьютер, проектор, экран)	1

### **8. Фонд оценочных средств дисциплины**

Описан в отдельном документе
------------------------------

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Пермский национальный исследовательский политехнический  
университет»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

**«Теория организации и организационное поведение»**

*Приложение к рабочей программе дисциплины*

<b>Направление подготовки:</b>	38.04.02 Менеджмент
<b>Направленность (профиль) образовательной программы:</b>	Стратегический менеджмент и управление инновациями
<b>Квалификация выпускника:</b>	Магистр
<b>Выпускающая кафедра:</b>	Менеджмент и маркетинг
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен

**Фонд оценочных средств** для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

## 1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (2-го семестра учебного плана) и разбито на 2 учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, выполнении практических заданий и экзамена. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля		
	Текущий	Рубежный	Промежуточная аттестация Экзамен
<b>Усвоенные знания</b>			
<b>З.1. Знает</b> методы решения профессиональных задач на основе законов и принципов организации на продвинутом уровне в сфере экономической, организационной и управленческой теории в эпоху цифровизации.	ТО		ТВ
<b>З.2. Знает</b> методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений на основе признаков жизнеспособности организации с учетом цифровой трансформации экономики.	ТО		ТВ
<b>Освоенные умения</b>			
<b>У.1. Умеет</b> анализировать инновационные подходы, с точки зрения законов и принципов организации, для решения экономических, организационных и управленческих задач, применяя современные цифровые инструменты.		ПЗ	ИЗ
<b>У.2. Умеет</b> оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений с учетом этапа жизненного цикла организации (по Грейнеру и Адизесу), применяя современные цифровые инструменты.		ПЗ	ИЗ
<b>Приобретенные владения</b>			
<b>В.1. Владеет навыками</b> обобщения и критического анализа практик управления организациями с учетом законов и принципов организации, используя сквозные цифровые технологии.		ПЗ	ИЗ
<b>В.2. Владеет навыками</b> реализации организационно –		ПЗ	ИЗ

управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды в зависимости от этапа жизненного цикла организации, используя сквозные цифровые технологии.			
--	--	--	--

*Условные обозначения: ТО – теоретический опрос; ПЗ – практическое задание; ТВ – теоретический вопрос; ИЗ – индивидуальное задание.*

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде экзамена, проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

## **2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения**

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланчного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения темы дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри тем дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

### **2.1. Текущий контроль**

Текущий контроль усвоения материала в форме теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-х балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

### **2.2. Рубежный контроль**

Рубежный контроль для комплексного оценивания освоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме выполнения практических заданий по разбору кейсов.

Кейс-задача – это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

#### **2.2.1. Практические задания по разбору кейсов**

Практические задания по разбору кейсов являются комплексными и охватывают все темы

дисциплины. При выполнении практических заданий по разбору кейсов преследуются следующие цели: применение креативных методов для решения проблем и принятия решения; отработка у обучающихся командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

#### **Список примерных заданий по разбору кейсов:**

1. Какие ошибки Анастасия допустила при организации деятельности своего коллектива?
2. Проанализируйте возможные причины формирования такой организации, как рабочая группа. Какие типы групп существуют в данном случае?
3. Определите схему организационных отношений, которые сформировались в бригаде?
4. Определите этап жизненного цикла организации по Адизесу. Обоснуйте свой ответ.
5. Определите, какие организационные принципы учитывались (не учитывались) в этой ситуации. Почему?

Все учебно-методические материалы для изучения дисциплины (в т.ч. кейс-задачи) размещены на учебном портале Гуманитарного факультета <http://portal-hsb.pstu.ru/> и доступны студентам кафедры после регистрации.

Типовые шкалы и критерии оценки результатов защиты кейсов приведены в общей части ФОС.

### **2.3. Промежуточная аттестация**

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических заданий по разбору кейсов и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

Промежуточная аттестация, согласно РПД, проводится в виде экзамена по дисциплине устно по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний. Контроль уровня приобретенных умений и владений может быть оценен в форме интегральной оценки, полученной по результатам выполнения практических заданий по разбору кейсов.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и задания, контролируемые уровень сформированности всех заявленных компетенций. Форма билета представлена в общей части ФОС образовательной программы.

#### **2.3.1. Типовые вопросы и задания для экзамена по дисциплине**

##### **Типовые теоретические вопросы для контроля усвоенных знаний:**

1. Неформальные организации: причины создания, модель Хоманса.
2. Базовые схемы организационных отношений. «Звезда».
3. Жизненный цикл организации по Грейнеру.
4. Законы организации. Закон развития.
5. Принципы организации. Принцип приоритета персонала.

##### **Типовые вопросы и индивидуальные задания для контроля освоенных умений:**

1. Охарактеризуйте сложившуюся неформальную организацию и ее роль в деятельности формальной структуры.
2. Охарактеризуйте нормы поведения, сформировавшиеся в бригаде.
3. Охарактеризуйте этап жизненного цикла организации (по Адизесу и по Грейнеру).
4. Определите, незнание, каких организационных законов приводят к подобным ситуациям.
5. Определите, действие, каких принципов организации наблюдается в данной ситуации.

##### **Типовые вопросы и индивидуальные задания для контроля приобретенных владений:**

1. Как можно изменить сложившуюся ситуацию и отношение бригады к работе? Обоснуйте предложенные варианты.

2. Какие сложности периода роста не учла Анастасия? Почему?
3. Как Анастасии преодолеть кризис этого периода?
4. Как можно избежать подобной ситуации?
5. Зная закон самосохранения, определите потенциал создания и разрушения в этом случае и предложите возможные пути выхода из сложившейся ситуации.

Полный список теоретических вопросов для экзамена и вопросы практических заданий по разбору кейсов размещены на учебном портале Гуманитарного факультета <http://portal-hsb.pstu.ru/> и доступны студентам кафедры после регистрации.

### **2.3.2. Шкалы оценивания результатов обучения на экзамене**

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения на экзамене для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

## **3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций**

### **3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций**

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля на экзамене считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Типовые критерии и шкалы оценивания уровня сформированности компонентов компетенций приведены в общей части ФОС образовательной программы.

### **3.2. Оценка уровня сформированности компетенций**

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде экзамена используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.